

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Товариства з обмеженою відповідальністю «Медичний центр фізичної терапії та медицини болю ІННОВО» від 09 грудня 2020 року № 10

Правила організації процедури фізичної реабілітації Пацієнтів в Товаристві з обмеженою відповідальністю «Медичний центр фізичної терапії та медицини болю ІННОВО»*

1. Терміни

В цих Правилах вживаються наступні терміни:

Медичний центр - Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр фізичної терапії та медицини болю ІННОВО»;

Забезпечувальний платіж - вид забезпечення виконання зобов'язань Пацієнта згідно договору про надання послуг з фізичної реабілітації. Розмір забезпечувального платежу розраховується для кожного курсу фізичної реабілітації Пацієнта окремо. При належному виконанні Пацієнтом та Представником своїх зобов'язань згідно договору про надання послуг з фізичної реабілітації, забезпечувальний платіж зараховується в рахунок оплати за надані послуги з фізичної реабілітації. При неприбутті Пацієнта у зарезервованій термін в Медичний центр для проходження курсу фізичної реабілітації без поважних причин, забезпечувальний платіж Платнику не повертається.

Поважні причини - смерть Представника, хвороба Пацієнта та/або Представника, яка засвідчена документами, виданими органами компетентними у видачі таких документів, або обставини форс-мажору, засвідчені компетентним органом у встановленому законом порядку;

Персонал - лікарі та фахівці з фізичної реабілітації Медичного центру;

Пацієнт – дитина, якій в Медичному центрі надаються (надаватимуться) консультаційні послуги щодо стану здоров'я дитини та/або послуги з фізичної реабілітації та/або лікування;

Представник – законний представник дитини або особа, яка діє на підставі належним чином посвідченої довіреності від законного представника дитини;

Платник – особа, відповідальна за фінансове врегулювання, яка погоджена з Медичним центром; це можуть бути законні представники, інші фізичні особи, юридичні особи, держава.

2. Загальні правила

Щодо усіх без виключення пацієнтів в Медичному центрі діють наступні правила:

- Перед записом Пацієнта в графік надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру, персонал Медичного центру проводить попереднє обслідування стану здоров'я Пацієнта або на підставі проведення очної консультації, або на підставі відомостей з анкети при первинному обслідуванні на веб-сайті Медичного центру, яку заповнює Представник, та надає Представнику Пацієнта рекомендації щодо обсягу та переліку послуг з фізичної реабілітації, які, на думку персоналу, доцільно надати Пацієнтові, а також

ймовірні зміни у стані Пацієнта після проходження рекомендованого курсу фізичної реабілітації;

- Запис Пацієнта в графік надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру без попереднього обслідування стану здоров'я Пацієнта категорично забороняється, крім випадку, коли Пацієнт вже проходив курс фізичної реабілітації в Медичному центрі не давніше ніж 12 місяців тому;
- Представник Пацієнта за результатами попереднього обслідування стану здоров'я Пацієнта та наданих йому персоналом Медичного центру рекомендацій щодо обсягу та переліку послуг з фізичної реабілітації, які доцільно надати Пацієнтові, приймає рішення щодо обсягу та переліку послуг з фізичної реабілітації, які він готовий замовити в Медичному центрі та повідомляє про своє рішення Медичний центр, при цьому, персонал Медичного центру узгоджує наявну можливість Медичного центру надати замовлені Представником послуги із побажанням Представника щодо термінів та строків надання послуг;
- Медичний центр враховує побажання Представника щодо надання послуг з фізичної реабілітації Пацієнтові конкретним спеціалістом, проте, не може гарантувати, що надавати послуги з фізичної реабілітації буде проводити саме обраний батьками спеціаліст;
- При записі Пацієнта в графік надання послуг Медичним центром, Представник Пацієнта зобов'язаний надати персоналу Медичного центру вичерпну інформацію щодо особи, яка представлятиме інтереси Пацієнта при отриманні послуг з фізичної реабілітації, та самого Пацієнта, які дозволяють однозначно ідентифікувати особу, а також номери контактних телефонів та/або електронної пошти, через які буде здійснюватися комунікація між Медичним центром та Представником у формі телефонних дзвінків та/або смс-повідомлень та/або листів на електронну пошту Представника. Така інформація становить медичну таємницю;
- При надсиланні Медичним центром смс-повідомлення на номери контактних телефонів та/або електронних листів на електронну пошту, які були заявлені Представником як такі, що через них здійснюватися комунікація між Медичним центром та Представником, Представник вважається належно повідомленим, незалежно від того, чи прочитав він смс-повідомлення та/або електронний лист;
- Представник несе відповідальність за надання коректної інформації щодо номерів контактних телефонів та/або електронної пошти, через які буде здійснюватися комунікація між Медичним центром та Представником, та її своєчасну актуалізацію;
- Інформація про Пацієнта, його діагноз, обсяги та вартість курсу реабілітації, умови договору і розмір знижок, тощо надається виключно Представнику/Представникам Пацієнта. Надання такої інформації будь-яким третім особам можлива виключно на підставі вмотивованого письмового запиту та надання документів, які підтверджують право запитувача на отримання такої інформації;
- Медичний центр до запланованої дати початку надання послуг з фізичної реабілітації верифікує готовність Представника прибути до Медичного центру для отримання послуг з фізичної реабілітації;

- У випадку хвороби Пацієнта чи Представника, що унеможливилоє прибуття Пацієнта до Медичного центру для отримання послуг фізичної реабілітації у заплановані строки, Представник зобов'язаний протягом одного робочого дня повідомити про це Медичний центр та надати документальне підтвердження поважності причин неприбуття;
- На вимогу Представника, Медичний центр зобов'язується повернути грошові кошти, сплачені за послуги з фізичної реабілітації, якщо при прибутті Пацієнта виявиться, що надання послуг з фізичної реабілітації неможливе у зв'язку із відсутністю спеціаліста, який може надавати такі послуги, у заплановані строки;
- Персонал Медичного центру протягом періоду надання послуг з фізичної реабілітації постійно оцінює фізичний стан Пацієнта та негайно повідомляє Представника щодо небажаності чи неможливості надання Пацієнтові послуг з фізичної реабілітації (їх складових), виходячи з фізичного стану Пацієнта. Коригування складових послуг з фізичної реабілітації при їх наданні можливе за клопотанням Представника та виключно за призначенням персоналу і наявності можливості Медичного центру змінити, відтермінувати чи розтермінувати надання послуг з фізичної реабілітації (їх складових);
- Рахунки для оплати послуг з фізичної реабілітації чи сплати забезпечувального платежу формуються Медичним центром тільки після узгодження між Представником та Медичним центром обсягу, переліку послуг з фізичної реабілітації, строків їх надання та інших істотних умов договору про надання послуг фізичної реабілітації;
- При формуванні рахунку, Медичний центр враховує діючі знижки та акційні пропозиції, які надаються певним категоріям Пацієнтів. Знижки та акційні пропозиції не підлягають сумуванню, якщо в умовах їх надання не передбачено їх кумуляцію; перелік, умови надання і розмір знижок та акційних пропозицій затверджується Медичним центром;
- Платником за послуги фізичної реабілітації конкретного пацієнта можуть бути законні представники Пацієнта, інші фізичні чи юридичні особи;
- Платник за послуги фізичної реабілітації конкретного пацієнта не може змінюватися після формування рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації конкретного Пацієнта;
- Знижки чи акційні пропозиції надаються виключно щодо конкретного Пацієнта та Платника послуг з фізичної реабілітації, який узгоджується з Медичним центром, і не можуть передаватися будь-яким третім особам (Пацієнтам чи Платникам);
- Якщо виявиться, що конкретному Пацієнтові при конкретному Платнику послуг було надано знижки чи акційні пропозиції, а оплату за такі послуги здійснила третя особа, яка не була погоджена з Медичним центром, і на яку знижка чи акційна пропозиція не поширюється, Представник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів від дня отримання відповідної вимоги Медичного центру провести доплату за послуги з фізичної реабілітації у розмірі отриманої знижки чи акційної пропозиції. Медичний центр має право призупинити надання реабілітаційних послуг без застосування до Медичного центру будь-яких штрафних санкцій чи будь-яких інших видів відповідальності

на весь період часу до внесення Представником доплати за послуги з фізичної реабілітації у розмірі отриманої знижки чи акційної пропозиції;

- Текст договору про надання послуг з фізичної реабілітації надається Представнику одночасно з рахунком на оплату послуг з фізичної реабілітації для підписання та/або для внесення забезпечувального платежу чи проведення оплати; договір про надання послуг з фізичної реабілітації Пацієнта набирає чинності з першої з подій – або дати підписання тексту договору про надання послуг з фізичної реабілітації, або внесення забезпечувального платежу в розмірі та у строки, передбачені в рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації;
- Внесення забезпечувального платежу чи проведення оплати згідно виставленого рахунку за надання послуг з фізичної реабілітації стосовно конкретного Пацієнта є підтвердженням факту погодження Представника зі усіма умовами договору фізичної реабілітації стосовно Пацієнта;
- Рахунок на оплату послуг з фізичної реабілітації є невід'ємним додатком до договору про надання послуг фізичної реабілітації. Факт надання послуг з фізичної реабілітації, перелік яких зазначено в кожному рахунку, засвідчується окремим актом про надання послуг з фізичної реабілітації;
- В рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації Медичний центр вказує розмір забезпечувального платежу, який Платник має внести протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів, що слідують за днем внесенням Пацієнта в графік надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру;
- Невнесення у передбачений строк в повному обсязі забезпечувального платежу, розмір якого вказаний у рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації, є підставою для скасування реєстрації Пацієнта в графіку надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру;
- У разі неявки Пацієнта з поважних причин в погоджений з Медичним центром термін для проходження курсу фізичної реабілітації, послуги з фізичної реабілітації переносяться на інший період часу, за умови наявності в Медичного центру організаційних можливостей надати такі послуги в інший період часу та згоди Представника; відсутність в Медичного центру організаційних можливостей надати такі послуги в інший період часу або згоди Представника отримати послуги в інший період часу є підставою для повернення Платнику внесеного ним забезпечувального платежу чи проведеної повної передоплати за послуги з фізичної реабілітації, які мають надаватися Пацієнтові;

3. Особливості правил організації процедури фізичної реабілітації в Медичному центрі за участю органів соціального забезпечення

Положення розділу 3 цих Правил встановлюють наступні особливості організації процедури фізичної реабілітації в Медичному центрі за участю органів соціального забезпечення:

- Забезпечувальний платіж не вноситься, якщо повну оплату за послуги фізичної реабілітації для Пацієнта будуть здійснювати органи соціального

забезпечення, за виключенням випадків, прямо передбачених Розділом 3 цих Правил;

- Запис Пацієнта в графік надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру здійснюється без внесення забезпечувального платежу лише в межах тримісячного строку;
- У випадку, якщо Представник бажає здійснити запис Пацієнта в графік надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру на пізніший термін, що більший тримісячного строку від дати проведення резервування, Представник зобов'язаний внести забезпечувальний платіж, у розмірі, вказаному в рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації. Якщо на день початку надання послуг з фізичної реабілітації Представник надасть документальне підтвердження того, що договір про надання послуг фізичної реабілітації укладений з органами соціального захисту та зареєстрований в органах державного казначейства, Медичний центр може повернути забезпечувальний платіж Представнику за його клопотанням, в іншому разі Медичний центр повертає забезпечувальний платіж Представникові тільки після проведення в повному обсязі оплати органами соціального забезпечення, за надані Пацієнтові послуги з фізичної реабілітації;
- Договір про надання послуг з фізичної реабілітації за участю органів соціального забезпечення укладається тільки після резервування в графіку надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру періоду надання послуг з фізичної реабілітації;
- Представник самостійно звертається до органів соціального забезпечення для узгодження питань стосовно укладення договору та відповідає за надання органу соціального забезпечення усієї документації необхідної документації для укладення та реєстрації такого договору в органах державного казначейства;
- Медичний центр не несе будь-якої відповідальності за відмову органів соціального забезпечення Представникові виділити бюджетні кошти для проходження курсу фізичної реабілітації Пацієнта;
- Якщо договір про надання послуг фізичної реабілітації не підписаний органами соціального забезпечення та не зареєстрований в органах державного казначейства за 1 (один) календарний місяць до терміну початку надання послуг з фізичної реабілітації Пацієнта, Представник зобов'язаний протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів внести на рахунок Медичного центру забезпечувальний платіж у передбаченому в рахунку на оплату послуг з фізичної реабілітації розмірі та надати підтверджуючі документи Медичному центру, в іншому випадку реєстрація Пацієнта в графіку надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру скасовується. Після проведення в повному обсязі оплати органами соціального забезпечення, за надані Пацієнтові послуги з фізичної реабілітації, Медичний центр повертає забезпечувальний платіж Представникові. Якщо за послуги з фізичної реабілітації передбачена лише часткова оплата органами соціального забезпечення за послуги з фізичної реабілітації для Пацієнта, заставний платіж повертається в частині, що перевищує зобов'язання Представника;

- Знижки та акційні пропозиції не застосовуються у випадку, коли Платником за послуги фізичної реабілітації у повному обсязі є органи соціального забезпечення;
- Якщо органи соціального забезпечення готові оплатити лише частину послуг з фізичної реабілітації Пацієнта, з тих, які рекомендовано Пацієнтові, Представник може укласти окремий договір про надання послуг з фізичної реабілітації на неоплачену органами соціального забезпечення частину послуг та здійснити доплату на підставі додаткового рахунку. У цьому випадку можуть застосовуватися знижки чи акційні пропозиції, якщо така доплата відповідає умовам надання знижок чи акційних пропозицій. Якщо протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів від дати виставлення додаткового рахунку на доплату Представник не проведе у повному обсязі оплату згідно додаткового рахунку, вважається що Представник втратив інтерес в наданні послуг з фізичної реабілітації для Пацієнта, і усі договори про надання послуг з фізичної реабілітації за участю органів соціального забезпечення та додатковий із Представником вважаються розірваними, а реєстрація Пацієнта в графіку надання послуг з фізичної реабілітації Медичного центру скасовується;
- Зміна видів та кількості процедур, які складають послугу з фізичної реабілітації, під час надання послуг з фізичної реабілітації можливе виключно на підставі призначення персоналу та за попереднім погодженням з органами соціального забезпечення;
- Представник зобов'язаний надати Медичному центру письмове погодження органів соціального забезпечення на зміну видів та кількості процедур, які складають послугу з фізичної реабілітації, що приводять до зміни ціни договору.

* Цей договір вважається публічною офертою.